

„Egal wo man sich online bewegt, werden unzählige kostenpflichtige Tools vermittelt, welche einem den Alltag und die Arbeit in Projekten vereinfachen. Teilweise können diese viel zu viel und teilweise zu wenig. In einem kurzen Input werden Beispiele aufgezeigt wie Projekte und Pendenzen auch mit Excel einfach verwaltet werden können“



PHLU:

- Wir bitten Sie bei der Teilnahme Ihre Kamera anzuschalten.
- Unterlagen erhalten Sie im Nachhinein
- Einteilung:
 - Rund 60 Minuten Input
 - 30 Minuten stöbern, klären und fragen

Micro Kurs

SELBSTORGANISATION UND
PENDENZENMANAGEMENT
MIT EXCEL

31. MÄRZ 2022

Inhalte



Wer spricht

Benjamin Emmenegger
Projekte
Philosophie



Show-Erarbeitung

Ein Tool wird erarbeitet
Ein paar Tricks gezeigt



Problemstellungen

Projektpläne
Pendenzenmanagement
Sitzungen und Protokolle
Kommunikationsmanagement



Abschluss

Zusammenfassung
Fragen und Antworten



Toolvorstellung

Weitere Tools werden gezeigt
und kurz vorgestellt

Benjamin Emmenegger

- aus Neuenkirch, LU
- Telematiker-Lehre, Swisscom
- Standortleiter, Universal Elektrik GmbH
- Controller bei der Gemeindeverwaltung Emmen
- Geschäftsleiter bei der ajato GmbH 
- Gemeinderat, Neuenkirch 
- Dozent an der HSLU 



Bachelor Bsc in Wirtschaftsinformatik, HSLU Luzern

Master MA in Business Innovation, Universität St. Gallen

 Ph.D. communal participation mgmt, Universität Freiburg (aktuell)

Projekte

Allg. Partizipationsprojekte

- Erstellung Spielplätze
- Pumptrack-Organisation
- Koordination freiwilliger Schulsport
- Pausenplatzgestaltungen
- Zukunftsprozess
- Konfliktmoderation
- Organisation Events
- Neue Audioanlagen Schule
- Fusion Musikschulen
- Entwicklung Software
- Reorganisationen

Beratungen IT Projekte

ERP Migrationen und Datenmigrationen

**Hochschulprojekte (Anforderungsmanagement, neue
Reservationssoftware, Online-Shops, Gestaltungen...)**

Problem- stellungen

- Verschiedene Beteiligte – Kommunikation
- Zeitliche Abhängigkeiten
- Viele und unterschiedliche Pendenzen
- Entscheidungsprozesse
- Sammlung von Wissen und Gedanken
- Gesamtüberblick im Projekt *versus*
- Gesamtüberblick über alle Projekte
- Finanzpläne und Zeitmanagement
- unterschiedliche Tools

Achtung!

- Eure eigenen Tools sind die besten
- Das Tool löst nicht die Probleme der Personen; es unterstützt nur in Sachen Effizienz
- Seid nur so komplex, wie ihr es selbst auch zu verwalten vermögt
- Keine Vorlage und keine Software ist massgeschneidert auf euer Projekt
 - Einige können zu wenig
 - Viele können zu viel!
- Excel kann nicht alles leisten! Aber viel... Word, PowerPoint oder andere Standard-Softwares mögen genauso passend sein
- Heute geht's um:



Tool- Vorstellung

jetzt **Zuschauen**
und **Notieren**,
später
Fragenstellen

- Kommunikationslisten 
 - Kontaktliste und Spalten
 - Umgang und Vorteile für Versand
- Protokolle und Pendenzen 
 - Filter, Funktionen, wichtige Spalten
 - TODOs: Vor- und nachher
- Wissens- und Pendenzenmanagement 
 - Themensammler
 - Ideen / Funktion
 - Selbstmanagement
- Zeitplan, Gantt Diagramm 
 - Filtermöglichkeiten
 - Farben, Notizen und Ein-/Ausblendfunktionen



**Show
Erarbeitung**

Abschluss

Alle Unterlagen:
micro.njk.ch



www.menti.com/4bqy3h92tw
www.menti.com: Code eingeben